



Önéletrajz*



1. Személyi adatok

Vezetéknév/Utónév: **Murányi Bálint**
Születési név: **Murányi Bálint**
Anyja neve: **Angyal Aranka**
Neme: **férfi**
Születési hely, idő: **Salgótarján, 1979.07.25.**
Családi állapot: **házas**
Állampolgárság: **magyar**
Állandó lakcím: **3121 Somoskőújfalu Somosi út 11.**
Ideiglenes lakcím (tartózkodási hely):
Telefonszám(ok): **36204468233**
Fax:
E-mail: muranyi.balint@nograd.hu
Honlap:

2. Betöltött/betölteni kívánt beosztás, munkakör, foglalkozási terület

Milyen munkakörben, illetve foglalkozási területen dolgozik/kíván dolgozni: **Tankerületi tanácsba delegált jelölt**

3. Szakmai tapasztalat

(minden betöltött állás feltüntetése a legutóbbtól kezdve, és visszafelé haladva, a jelenleg betöltött állást is beleértve)

Időtartam: **2017**
Foglalkozás/beosztás: **szakmai referens**
Főbb tevékenységek és feladatkörök: **megyei identitás pályázatok (TOP-5.3.2)**

A munkáltató neve és címe: **Nógrád Vármegyei Önkormányzati Hivatal 3100 Salgótarján, Rákóczi út 36.**

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony megszűnésének/megszüntetésének jogcíme:

Időtartam: **2010-17**
Foglalkozás/beosztás: **Arany János Programok -programfelelős**
Főbb tevékenységek és feladatkörök: **Programfelelős, csoportvezető nevelőtanár, munkaközösségvezető**

A munkáltató neve és címe: **Nógrád Megyei SzC, BLSZSZK 3104 St. Csokonai út 21-29.**

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony megszűnésének/megszüntetésének jogcíme: **áthelyezés**

4. Tanulmányok

(minden végzettség és képesítés, a legutóbbtól kezdve, és visszafelé haladva)

Iskolarendszerű képzés esetén

Időtartam: **2016-2018**
Végzettség: **Közoktatásvezető -pedagógus szakvizsga**
Oktatási intézmény neve: **Eszterházy Károly Egyetem**

Kar megnevezése (egyetem vagy főiskola esetén):

Pedagógiai Kar

Tagozat megjelölése (nappali, esti, levelező): **Levelező**

Diploma minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):

Jeles

A diplomamunka tárgya, a szakdolgozat címe, minősítése (egyetem vagy főiskola esetén): **Portfólió**

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása): **Közoktatásvezetés, mérés, értékelés, szervezés**

Időtartam: **1998-2002**

Végzettség: **Földrajz-történelem szakos tanár**

Oktatási intézmény neve: **ELTE**

Kar megnevezése (egyetem vagy főiskola esetén):

Tanárképző Főiskolai Kar

Tagozat megjelölése (nappali, esti, levelező): **Nappali**

Diploma minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):

közepes

A diplomamunka tárgya, a szakdolgozat címe, minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):

Válságtérsegek

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása): **Általános és középiskolás földrajz, történelem, pedagógia, pszichológia, szakmódszertan**

Iskolarendszeren kívüli képzés esetén

Időtartam: **2018**

Képesítés megnevezése: **egyéb, éspedig:**

Az oktatást/képzést nyújtó intézmény neve: **SZGYF**

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított

szakmai tudás összefoglalása): **HEP referens**

Közigazgatási vizsgák

Vizsga megnevezése: **közigazgatási szakvizsga**

Vizsga időpontja: **2021**

Vizsga megnevezése:

Vizsga időpontja:

5. Készségek és kompetenciák

Nyelvismeret (önértékelés)

(Kérjük, az Europass önértékelési rendszere szerint adja meg a nyelvismeret szintjét.)

Nyelv	Szövegértés		Beszéd		Írás
	Hallás utáni értés	Olvasás	Társalgás	Folyamatos beszéd	
Angol	B1	B1	B1	B1	B1

Nyelvismeret (okmánnyal igazolt)

Nyelv	Nyelvvizsga típusa	Nyelvvizsga foka
Angol	Általános - C típusú (komplex)	Alapfokú (B1 szintű)
Angol	Általános - B típusú (írásbeli)	Középfokú (B2 szintű)

Szervezési készségek és kompetenciák

(pl. munkatársak, projektek koordinációja, adminisztrációja - kérjük jelölje X-szel)

	vezető	koordinátor	tag	adminisztrátor	penzügyi referens
projekt	X	X	X		
egyéb					

Részletes leírás:

Számítógép-felhasználói készségek és kompetenciák

Felhasználói szintű Office ismeretek

Felhasználói szintű ismeretek (pl. szövegszerkesztés, táblázatkezelés, adatbázis-kezelés, internet) vagy magasabb szintű készségek (pl. programozás):

Egyéb készségek és kompetenciák

(amelyek a korábbi címszavaknál nem szerepelnek, pl. hobbi, sport, stb.):

Járművezetői engedély

Jogosítvány, járműkategória:

B

Katonai szolgálatra vonatkozó adatok

Szolgálatelljesítés helye: **Nagyoroszi, Szabadszállás**

Szolgálat kezdete: **2003.09.09**

6. Kiegészítő információk

(kitöltése nem kötelező)

Tagság gazdasági társaságban

Társaság megnevezése:

Tagság kezdete:

Tagság vége:

Tisztség megnevezése:

Tagság egyéb szervezetben

(a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti gazdálkodó szervezetben, társadalmi vagy civil szervezetben, köztestületben, alapítvány kuratóriumában)

Társaság megnevezése:

Tagság kezdete:

Tagság vége:

Tisztség megnevezése:

Delegátság közigazgatási szakmai szervezetekben, testületekben

(pl. tanácsadó, koordinációs testületek, kormány- és tárcaközi bizottságok, szakértői munkacsoportok)

Szervezet, testület megnevezése:

Delegáló megnevezése:

Tagság kezdete:

Tagság vége:

Tisztség megnevezése:

Tudományos publikációk, kutatások

Tudományos publikációk, kutatások címe, témája:

Tudományos fokozat

Tudományos fokozat típusa:

Tudományos fokozat minősítése:

Tudományos fokozat tárgya:

Jelenlegi tanulmányok

Jelenlegi tanulmányok megnevezése:

Intézmény megnevezése:

Kar megnevezése:

Szak megnevezése:

Képzési idő (intézmény által ajánlott):

Aktuális évfolyam:

Tanulmányi szerződésre vonatkozó adatok

Szerződést kötő szerv megnevezése:

Szerződéskötés ideje:

Kitüntetésre vonatkozó adatok

Kitüntetés megnevezése:

Kitüntetés ideje:

Folyamatban lévő releváns eljárásokra (pl. fegyelmi) vonatkozó adatok

Eljárás típusa:

Eljáró neve:

Eljárás oka:

Egyéb információk

Tagság titkos társaságban:

Társaság megnevezése:

1990 előtt volt-e tagja erőszakszervezetnek:

Erőszakszervezet megnevezése:

Saját háztartásában nevelt vagy gondozott gyermekei száma:

Az önéletrajz kitöltésének időpontja:

7. Mellékletek

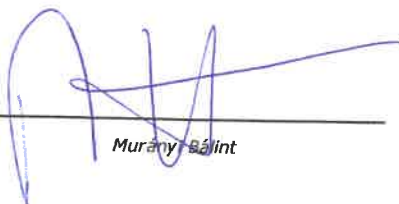
(csatolásuk akkor kötelező, ha a pályázatot kiíró szerv
vagy a munkáltató előírja)

Kérjük, jelölje a csatolás tényét a melléklet neve
mellett!

Diplomák és egyéb végzettségek másolata
Tudományos publikációk, kutatások
Tudományos fokozat esetén témavázlat

Papír alapú kitöltés/benyújtás esetén aláírás:

*45/2012. (III. 20.) Korm. Rendelet alapján



Murány Sándor