



Kelet-Pesti Tankerületi Központ

TX/202/1426-2/2020

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről

Név: **Kelet-Pesti Tankerületi Központ**
Cím: 1106 Budapest, Keresztúri út 7-9.
Adószám: 15835217-2-42
KSH szám: 15835217-8412-312-01
ÁHTI azonosítója: 361395
telefonszám: +36 (1) 795-81-89
e-mail: keletpest@kk.gov.hu
Képviselő: Dr. Varjuné dr. Fekete Ildikó, tankerületi igazgató
Számlavezető bank: Magyar Államkincstár
Bankszámlaszám: 10032000-00336712-30005008

mint Megbízó, a továbbiakban: *Megbízó*;

másrészről

Név: **Lőrincz György egyéni vállalkozó**
Cím: 2011 Budakalász Csalogány utca 9.
Nyilvántartási szám: 5338060
Adószám: 50625725-1-33
Képviselő: Lőrincz György
Számlavezető bank: OTP Bank
Bankszámla száma: 17742087-29901144

mint Megbízott, a továbbiakban: *Megbízott*

(Együtt: Felek/Szerződő felek) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

1. Előzmények

1.1. Megbízó az „IKT kompetencia fejlesztésével támogatott új pedagógiai módszerek” című **VEKOP-7.3.3-17-2017-00007 azonosítószerű projekt**tel kapcsolatos, „VR-, zenei- és pedagógiai módszertani felkészítés tárgyban kiválasztási eljárást folytatott le. A felkért cégek közül a legkedvezőbb ajánlatot a Megbízott tette.

FB L





Kelet-Pesti Tankerületi Központ

2. A szerződés tárgya

A szerződés célja az „IKT kompetencia fejlesztésével támogatott új pedagógiai módszerek” című **VEKOP-7.3.3-17-2017-00007 azonosítószámú projekttel** kapcsolatos alábbi feladatok ellátása: VR-, zenei- és pedagógiai módszertani felkészítés megtartása a 2.2 pontban meghatározottak szerint.

2.1. Megbízott vállalja, hogy az 2.2. pontban megnevezett feladatokat a tőle elvárható gondossággal, Megbízó részére korábban benyújtott ajánlata alapján biztosítja.

2.2. Megbízott tevékenysége az alábbi feladatok teljesítésére terjed ki a következők szerint:

VR képzés:

Elmélet: Bevezetés a VR-ba.

- Rövid történelmi áttekintés
- Fogalmak tisztázása miben különbözik az AR és VR
- Gyakran használatos szinonimák ismertetése
- A VR hatás ismertetése, működése
- Működési elv bemutatása, emberi szemszögből
- A VR tartalomgyártás típusai, azoknak előnyei és hátrányai
- Népszerű gyártók eszközeinek bemutatása és elemzése
- VR kiegészítők bemutatása
- Létező szolgáltatások ismertetése

Elmélet + Gyakorlat: Eszközök üzemeltetése

- Mozgás típusainak ismertetése
- Érzékelés matematikai modelljének szemléltetése
- Az oktatótér kialakításának szempontjai
- Az eszközök paramétereinek ismertetése
- Tisztítási módszerek ismertetése
- Szükséges programok telepítésének bemutatása
- Rendszer kalibrálási lehetőségeinek szemléltetése

Elmélet: Jövőkép víziója

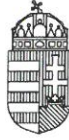
- Régebbi tanulási módszerek, eszközök hibáinak szemléltetése
- Az AR és VR technológia bemutatása az oktatásban
- Egyszerű élménypedagógiai módszerek ismertetése

Gyakorlat:

- Eszközök megismerése a résztvevők bevonásával.

FD
llly





Kelet-Pesti Tankerületi Központ

- Az új világba való könnyű beilleszkedést segítő alkalmazások bemutatása.
- A célközönséget legjobban érdeklődő programok saját kézből való megtapasztalása.
- Oktató célzatú, finom motorikus mozgást elősegítő programok gyakorlása.

Zenei képzés:

- az okoseszköz hardveres kezelőfelületének megismerése
- az okoseszköz operációsrendszerének karbantartása
- könyvtár és file struktúra ismerete és annak karbantartása
- a zenei alkalmazás hangolása az eszköz és az azon futó operációs rendszer követelményi szerint
- a zenei alkalmazás struktúrájának megismerése és használata
- kisebb részfeladatok megoldásának bemutatása
- a részfeladatokból kiindulva rövid gyakorlatok segítségével a tanulók egyénileg hajtanak végre hasonló feladatokat
- a részfeladatok összességéből kompozíció születik, melyet tanár és diák együtt, majd külön is megismétel más és más tartalmakkal.

Pedagógiai módszertani felkészítés

- A pedagógusok gyakorlatorientált felkészítése, mely magába foglalja a kötelező elemként megjelenő, NKP felületre feltöltendő 10 óraterv, óravázlat szakmai műszaki tartalmának elkészítését.

Résztevők száma összesen: 40 fő

Képzési napok száma összesen: 4 nap az alábbiak szerint:

Időpont: 2020. augusztus 24-25. (2 nap) 12:30-17:30 között: 20 fő

Helyszín: Kőbányai Komplex Óvoda, Általános Iskola, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola (1107 Budapest Gém u. 5-7.)

Időpont: 2020. augusztus 26-27. (2 nap) 12:30-17:30 között: 20 fő

Helyszín: Gregor József Általános Iskola (Budapest, Hősök tere 19 - 20, 1172)

Teljesítésigazoláshoz szükséges dokumentumok: jelenléti ív felkészítő előtt megadott formula szerint, fotódokumentáció (képzési naponként 15-20 db)

2.3. Megbízott vállalja, hogy a 2.2. pontban megnevezett feladatokat 2020. augusztus 27-ig maradéktalanul elvégzi, és feladatok elvégzésekor a 2.2. pontban felsorolt dokumentumokat a Megbízó részére átadja.

FTS
[Handwritten signature]





Kelet-Pesti Tankerületi Központ

3. Felek jogai és kötelezettségei

- 3.1. A Felek megállapodnak, hogy a szerződés megvalósítása során szorosan együttműködnek. Megbízó kötelezi magát, hogy a Megbízott részére minden rendelkezésére álló, a projekttel kapcsolatos olyan szükséges információt és dokumentumot a szolgáltatás elvégzéséhez szükséges határidőben rendelkezésre bocsát, amely a felkészítés magas színvonalú megtartásához szükséges.
- 3.2. Megbízott a jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatásokat a Projekt sikeres lebonyolítása érdekében, a pályázati feltételeknek megfelelő minőségben, kritériumok szerint és színvonalon valósítja meg.
- 3.3. Megbízott kijelenti és szavatol azért, hogy jelen szerződés tárgyát képező tevékenységek a tevékenységi körébe tartoznak, továbbá a szükséges műszaki-technikai háttérrel rendelkezik, illetve a teljesítés során folyamatosan rendelkezni fog.
- 3.4. Megbízott tevékenysége végrehajtása során közreműködőt vonhat be. Megbízott a közreműködő tevékenységéért úgy felel, mintha a közreműködő által ellátott feladatokat maga végezte volna el.
- 3.5. Megbízott köteles túrni azt, hogy az Európai Unió támogatására tekintettel külön jogszabályban erre felhatalmazással rendelkező személyek Megbízott teljesítését ellenőrizhessék, továbbá köteles az ellenőrzéshez szükséges dokumentumokat a rendelkezésükre bocsátani.
- 3.6. Megbízó köteles Megbízott számára a tevékenységek ellátáshoz szükséges információkat átadni, a Megbízottal együttműködő személyeket kijelölni és rendelkezésre állásukat biztosítani, valamint közreműködni az érintett harmadik felekkel való kapcsolattartásban. Megbízó a Megbízott által ellátandó feladatokhoz szükséges dokumentumokat és információkat köteles olyan időben biztosítani, illetve a hatáskörében elvégzendő feladatokat olyan időben ellátni, amely a Megbízó határidőre történő teljesítését lehetővé teszi.
- 3.7. Megbízó köteles Megbízott szerződésszerű teljesítését elfogadni a jelen szerződésben megjelölt feltételek maradéktalan teljesülése esetén, és a meghatározott ellenértéket, illetve annak részleteit megfizetni.
- 3.8. Megbízott köteles Megbízót minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a jelen szerződés eredményességét vagy határidőre történő teljesítését veszélyezteti vagy gátolja.





Kelet-Pesti Tankerületi Központ

3.9. Megbízott a szerződés teljesítése során köteles figyelembe venni Megbízó utasításait. Megbízó utasításaira (különösen, ha azok szakszerűtlenek vagy célszerűtlenek, illetve a teljesítés terhesebbé válását eredményeznék) a polgári jog szabályai vonatkoznak.

4. Díjazás, teljesítés igazolás, kötbér

4.1. Az 2.2 pontban meghatározott feladatokért Megbízottat **nettó 457.000 Ft + 0 Ft ÁFA**, (a Megbízott az árajánlatban jelzett információ szerint nem tartozik az ÁFA törvény hatálya alá) **összesen bruttó 457.000 Ft**, azaz négyszázötvenhétezer forint megbízási díj illeti meg. A megbízási díjat a Megbízó a teljesítés igazolását követően köteles megfizetni.

Az ajánlatban szereplő szolgáltatások esetében nem merül fel külön meghatározható anyagköltség, illetve egyéb költség.

4.2. A Megbízó a megbízási díj – teljesítési igazolásnak megfelelő mértékű – ellenértékét köteles megfizetni a Megbízott OTP Banknál vezetett 17742087-29901144 számú számlájára. A számlázás alapja a Megbízó által aláírt teljesítési igazolás. Teljesítési igazolás aláírására Dr. Varjuné dr. Fekete Ildikó, tankerületi igazgató, akadályoztatása esetén az írásban kijelölt helyettese jogosult.

4.3. A szerződéssel kapcsolatban felmerülő anyag-, energia-, szállítási és esetleges egyéb költségek Megbízottat terhelik. A 4.1 pontban meghatározott díj a Megbízott minden költségének fedezésére szolgál.

4.4. Szerződő Felek a Megbízott részéről történő késedelmes teljesítésre vonatkozóan az alábbi szerint rendelkeznek:

- a) Amennyiben a Megbízott a 2.2-as pontban meghatározott feladat elvégzésével késedelembe esik – neki felróható okból -, a késelem minden naptári napján a 4.1-es pontban meghatározott bruttó Megbízási díj 1%-kal csökken.
- b) Megbízó maximálisan 5 nap – szankcióval terhelt – késedelmet tud elfogadni.
- c) Megbízott tudomásul veszi, hogy a végső határidő eredménytelen eltelte esetén a Megbízó jogosult minden térítési igény nélkül a szerződéstől elállni.
- d) Megbízó tudomásul veszi, hogy késedelmi kötbér igényét nem érvényesítheti abban az esetben, ha a Megbízott a Megbízó felé történő többszöri, írásos felkérése ellenére sem kerül a

FTD
Mly





Kelet-Pesti Tankerületi Központ

megjelölt határidőre birtokába a 2.2-as pontban részletezett feladat elvégzéséhez szükséges információ.

5. A szerződés megszűnése, felmondása, módosítása

- 5.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést közös megegyezéssel írásban bármikor megszüntethetik.
- 5.2. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződést bármely fél, egyoldalú nyilatkozattal jogosult 15 naptári napos felmondási idővel, a másik félhez intézett ajánlott, tértivevényes levél útján felmondani (rendes felmondás). Az esetleges felmondásig vállalt kötelezettségekkel a felek elszámolásra kötelesek, a szerződés felmondása esetén Megbízottat az addig teljesített feladataival arányos díj illeti meg.
- 5.3. Azonnali hatályú felmondásnak van helye abban az esetben, ha valamelyik fél súlyos szerződésszegést követ el, és a sérelmet szenvedett fél írásbeli felhívására, az abban megjelölt határidőre a sérelmet nem orvosolja. Az azonnali hatályú felmondást a Szerződő felek a másik félhez intézett ajánlott, tértivevényes levél útján kötelesek közölni.
- 5.4. Szerződő felek a szerződést kizárólag írásban, a Szerződő felek képviselői által aláírt okirattal módosíthatják.
- 5.5. Jelen szerződés bármely pontjának vagy rendelkezésének érvénytelensége nem jelenti a teljes szerződés érvénytelenségét, kivéve, ha az érvénytelennek minősülő rendelkezés vagy rész nélkül a felek a szerződést nem kötötték volna meg, vagy e rendelkezés, vagy rész hiányában a szerződés értelmetlenné vagy értelmezhetetlenné válna.
- 5.6. Megbízó jogosult elállni a szerződéstől, ha Megbízott ellen a szerződéskötést követően felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, illetve egyéb, a megszüntetésére irányuló eljárás indul.

6. Egyéb rendelkezések

- 6.1. A VEKOP-7.3.3-17 pályázati konstrukcióhoz kapcsolódó Általános Szerződési Feltételek 11. pontja alapján a szerzői jogok tekintetében Felek úgy állapodnak meg, hogy a szerzői jogi védelem alá eső alkotások vonatkozásában Megbízott az ahhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogokat teljes körűen, korlátozásoktól mentesen és véglegesen átruházza Megbízóra. Ahol ez nem értelmezhető, ott Megbízó a terméken az átruházással egyenértékű, minden felhasználási módra –





Kelet-Pesti Tankerületi Központ

beleértve az átdolgozás jogát is – kiterjedő, térben és időben korlátozásoktól mentes, végleges, harmadik személyre is átruházható felhasználási engedélyt szerez.

- 6.2. Megbízott joga, hogy az általa végzett szolgáltatást referenciaként felhasználja. Ehhez csak a pályázati projekttel kapcsolatban nyilvánosan hozzáférhető adatokat használhatja.
- 6.3. Felek vállalják, hogy a jelen szerződés értelmében egymás birtokába kerülő adatokat és információkat bizalmasan kezelik, azt a szerződésben szabályozott szolgáltatáson kívül más célra nem használják fel, harmadik személyek számára hozzáférhetővé nem teszik és gondoskodnak róla, hogy alkalmazottaik a tudomásukra jutott üzleti titkokat a jogviszonyuk után is bizalmasan kezeljék.
- 6.4. Felek rögzítik továbbá, hogy jelen szerződés teljesítése során a kapcsolatot az alábbiakban megjelölt személyeken keresztül tartják:

Megbízó részéről: Gulyás Zsuzsanna - projektmenedzser
telefonszám: +3630 758 1013
e-mail cím: gulyas007@gmail.com

Pénzügyi kapcsolattartó: Fehér Zsanett – projekt pénzügyi vezető
telefonszám: +36 30 153 0656
e-mail cím: zsanett.feher@kk.gov.hu

Megbízott részéről:
telefonszám: +36 30 964 1201
e-mail cím: gyorgylorincz@gmail.com

- 6.5. Megbízott tudomásul veszi a szerződéssel kapcsolatban,
- az államháztartásról szóló jogszabályoknak megfelelően a Megbízó, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, illetve az Állami Számvevőszék ellenőrzési jogosultságát;
 - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltakat, amely alapján a szerződés lényeges tartalmáról szóló tájékoztatást az üzleti titkokra való hivatkozással nem tagadhatja meg;

FD



Kelet-Pesti Tankerületi Központ

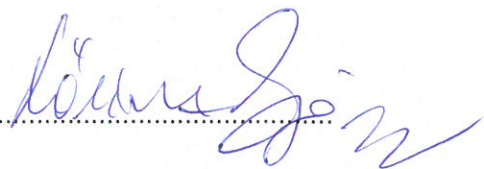
- c) hogy a Ptk. 81. § (4) bekezdése értelmében kérésre köteles a szerződéssel összefüggő és a Ptk. 81. § (3) bekezdés alapján közérdekből nyilvános adatokra vonatkozó tájékoztatást megadni.
- d) A Megbízott képviselője az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdés alapján kijelenti, hogy a képviselete alatt működő szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint átlátható szervezetnek minősül.

6.6. Jelen vállalkozási szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyéb, idevonatkozó jogszabályi előírások rendelkezései az irányadóak.

A Szerződő felek a jelen szerződést – annak elolvasása és értelmezése után –, mint akaratukkal mindenben megegyezőt – 3 példányban – helybenhagyólag aláírják.

Budapest, 2020. augusztus 07.


Megbízó
Kelet-Pesti Tankerületi Központ
Dr. Varjuné dr. Fekete Ildikó
tankerületi igazgató


Megbízott
Lőrincz György egyéni vállalkozó

LŐRINCZ GYÖRGY
2011 Budakalász, Csalogány u. 9.
Adósz.: 50625725-1-33
Nysz.: 5338060

Pénzügyi ellenjegyző:

