



VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről

Név: **Kelet-Pesti Tankerületi Központ**
Cím: 1106 Budapest, Keresztúri út 7-9.
Adószám: 15835217-2-41
KSH szám: 15835217-8412-312-01
Képviselő: Dr. Varjuné dr. Fekete Ildikó, tankerületi igazgató
Számlavezető bank: Magyar Államkincstár
Bankszámlaszám: 10032000-00336712-00000000

mint Megrendelő, a továbbiakban: *Megrendelő*;

másrészről

Név: **SPS Lead Expert Korlátolt Felelősségű Társaság**
Cím: 1113 Budapest, Bartók Béla u.152.
Cg.: 01-09-929217
Adószám: 13624224-2-43
Képviselő: Antal Sára Adrienn ügyvezető
Számlavezető bank:
Bankszámla száma:

mint Vállalkozó, a továbbiakban: *Vállalkozó*

(Együtt: Felek/Szerződő felek) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

1. Előzmények

1.1. Megrendelő a VEKOP-7.3.3-17 „Digitális környezet a köznevelésben” pályázati felhívásra benyújtani kívánt támogatási kérelméhez kapcsolódóan, előkészítési feladatra (célcsoport elemzés, előzetes igényfelmérés és szakmai terv készítése) vonatkozóan kiválasztási





eljárást folytatott le. A felkért cégek közül a legkedvezőbb ajánlatot a Vállalkozó tette.

2. A szerződés tárgya

- 2.1. A szerződés célja: a VEKOP-7.3.3-17 pályázati felhívásra benyújtani kívánt támogatási kérelemhez (a továbbiakban: Projekt) tartozó **projekt előkészítési feladat ellátása** – ezen belül a projekthez kapcsolódó **célcsoport elemzés, előzetes igényfelmérés szakmai terv készítése** – mint szolgáltatási tevékenység.
- 2.2. Vállalkozó vállalja, hogy a szakmai terv elkészítésével összefüggő feladatokat a tőle elvárható gondossággal, Megrendelő részére korábban benyújtott ajánlata alapján biztosítja.
- 2.3. Vállalkozó tevékenysége az alábbi feladat teljesítésére terjed ki a következők szerint:





Feladat	Határidő
<p>1. Célcsoport elemzés, előzetes szükségletfelmérés</p> <p>1) Kérdőív készítése 2) Pedagógusok IKT kompetenciájának felmérése 3) Pedagógus kompetenciafelmérésének eredményei tanulmány</p> <p>A feladat eredményterméke: IKT Kompetencia pedagógusok körében zárótanulmány max.2 szerzői ív, A/4-es méretben, Times New Roman 12-es betűméretben; 1,5 sortávval</p> <p>2. Szakmai terv készítése</p> <p>Az ügyféllel egyeztetett szakmai tartalom Felhívásnak megfelelő összeállítása, tekintettel a pontozási szempontokra. Az elkészítendő szakmai terv adja a megvalósítandó projekt szakmai ívét, az ebben rögzítetteknek megfelelően zajlik majd a projektvégrehajtás folyamata.</p> <p>Az elkészítendő szakmai terv főbb tartalmi elemei:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Helyzetértékelés2) A projekt céljai és tevékenységei3) Digitális fejlesztési tervek bemutatása4) A szakmai és pénzügyi megvalósítás részletes ütemezése5) A projekt megvalósításának szervezeti keretei6) A nyilvánosság biztosítása, kommunikációs tevékenység, kockázatelemzés bemutatása <p>A feladat eredményterméke: Szakmai terv min. 5 szerzői ív terjedelemben, A/4-es méretben, Times New Roman 11-es betűméretben; 1,5 sortávval</p>	<p>2017.09.30.</p>

3. Felek jogai és kötelezettségei

3.1. A Felek megállapodnak, hogy a szerződés megvalósítása során szorosan együttműködnek. Megrendelő kötelezi magát, hogy a Vállalkozó részére minden rendelkezésére álló, a projekttel kapcsolatos olyan szükséges információt és dokumentumot a szolgáltatás elvégzéséhez szükséges határidőben rendelkezésre bocsát, amely a szakmai terv magas színvonalú előállításához szükséges.

3.2. Vállalkozó a jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatásokat a Projekt sikeres lebonyolítása érdekében, a pályázati feltételeknek megfelelő minőségben, kritériumok szerint és színvonalon valósítja meg.

3.3. Vállalkozó kijelenti és szavatol azért, hogy jelen szerződés tárgyát képező tevékenységek a tevékenységi körébe





tartoznak, továbbá a szükséges műszaki-technikai háttérrel rendelkezik, illetve a teljesítés során folyamatosan rendelkezni fog.

- 3.4. Vállalkozó tevékenysége végrehajtása során közreműködőt vonhat be. Vállalkozó a közreműködő tevékenységéért úgy felel, mintha a közreműködő által ellátott feladatokat maga végezte volna el.
- 3.5. Vállalkozó köteles túrni azt, hogy az Európai Unió támogatására tekintettel külön jogszabályban erre felhatalmazással rendelkező személyek Vállalkozó teljesítését ellenőrizhessék, továbbá köteles az ellenőrzéshez szükséges dokumentumokat a rendelkezésükre bocsátani.
- 3.6. Megrendelő köteles Vállalkozó számára a tevékenységek ellátáshoz szükséges információkat átadni, a Vállalkozóval együttműködő személyeket kijelölni és rendelkezésre állásukat biztosítani, valamint közreműködni az érintett harmadik felekkel való kapcsolattartásban. Megrendelő a Vállalkozó által ellátandó feladatokhoz szükséges dokumentumokat és információkat köteles olyan időben biztosítani, illetve a hatáskörében elvégzendő feladatokat olyan időben ellátni, amely a Megrendelő határidőre történő teljesítését lehetővé teszi.
- 3.7. Megrendelő köteles Vállalkozó szerződés szerinti teljesítését elfogadni a jelen szerződésben megjelölt feltételek maradéktalan teljesülése esetén, és a meghatározott ellenértéket, illetve annak részleteit megfizetni.
- 3.8. Vállalkozó köteles Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a jelen szerződés eredményességét vagy határidőre történő teljesítését veszélyezteti vagy gátolja.
- 3.9. Vállalkozó a szerződés teljesítése során köteles figyelembe venni Megrendelő utasításait. Megrendelő utasításaira (különösen, ha azok szakszerűtlenek vagy célszerűtlenek, illetve a teljesítés terhesebbé válását eredményeznék) a polgári jog szabályai vonatkoznak.

4. Díjazás, teljesítés igazolás, kötbér

4.1. Az 2.3 pontban meghatározott feladatokért Vállalkozót az alábbi megosztásban illeti meg díjazás:

1) pont célcsoport elemzés, előzetes szükségletfelmérés nettó 750 000.-Ft +ÁFA, összesen bruttó 952 500 .-Ft, azaz kilencszázötvenkettőezer ötszáz forint,

4/8





2) pont szakmai terv elkészítése nettó 1 000 000.- Ft + ÁFA, összesen bruttó 1 270 000.- Ft, azaz bruttó egymillió-kettőszázhetvenezer forint vállalkozási díj illeti. A vállalkozási díjat a Megrendelő a teljesítés igazolását követően köteles megfizetni.

4.2. A Megrendelő a vállalkozási díj – teljesítési igazolásnak megfelelő mértékű – ellenértékét kizárólag a pályázat befogadását követően pályázat nyertesnek történő minősítését követően köteles megfizetni a Vállalkozó Budapest Banknál vezetett 10103173-44829500-01004001 számú számlájára. A számlázás alapja a Megrendelő által aláírt teljesítési igazolás és a pályázat nyertesnek minősítéséről szóló értesítés. Teljesítési igazolás aláírására Dr. Varjuné dr. Fekete Ildikó, tankerületi igazgató, akadályoztatása esetén az írásban kijelölt helyettese jogosult.

4.3. A szerződéssel kapcsolatban felmerülő anyag-, energia-, szállítási és esetleges egyéb költségek Vállalkozót terhelik. A 4.1 pontban meghatározott díj a Vállalkozó minden költségének fedezésére szolgál.

4.4. Amennyiben a benyújtott pályázat elutasításra kerül vagy a Megrendelő a támogatási szerződés megkötésétől eláll, úgy a Vállalkozó csak bánatpénzre jogosult, melynek mértéke nettó 250 000 Ft + ÁFA, bruttó 317 500 Ft, azaz bruttó háromszáztizenhétezer-ötszáz Ft. Az erre vonatkozó számla kiállítására a megíjulás napjától számított 8 naptári napon belül jogosult a Vállalkozó. Megrendelő kijelenti, hogy a bánatpénz mértékét kifejezetten nem tekinti eltúlzottnak, Megrendelő ezért a bánatpénzre vonatkozó megtámadási jogáról lemond.

4.5. Szerződő Felek a Vállalkozó részéről történő késedelmes teljesítésre vonatkozóan az alábbi szerint rendelkeznek:

a) Amennyiben a Vállalkozó a 2.3-as pontban meghatározott feladat elvégzésével késedelembe esik – neki felróható okból –, a késedelem minden naptári napján a 4.1-es pontban meghatározott bruttó vállalkozói díj 1%-kal csökken.

b) Megrendelő maximálisan 5 nap – szankcióval terhelt – késedelmet tud elfogadni.

c) Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a végső határidő eredménytelen eltelte esetén a Megrendelő jogosult minden térítési igény nélkül a szerződéstől elállni.

d) Megrendelő tudomásul veszi, hogy késedelmi kötbér igényét nem érvényesítheti abban az esetben, ha a Vállalkozó a Megrendelő felé történő többszöri, írásos felkérése ellenére





sem kerül a megjelölt határidőre birtokába a 2.3-as pontban részletezett feladat elvégzéséhez szükséges információ.

5. A szerződés megszűnése, felmondása, módosítása

- 5.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést közös megegyezéssel írásban bármikor megszüntethetik.
- 5.2. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződést bármely fél, egyoldalú nyilatkozattal jogosult 15 naptári napos felmondási idővel, a másik félhez intézett ajánlott, tértivevényes levél útján felmondani (rendes felmondás). Az esetleges felmondásig vállalt kötelezettségekkel a felek elszámolásra kötelesek, a szerződés felmondása esetén Vállalkozót az addig teljesített feladataival arányos díj illeti meg.
- 5.3. Azonnali hatályú felmondásnak van helye abban az esetben, ha valamelyik fél súlyos szerződésszegést követ el, és a sérelmet szenvedett fél írásbeli felhívására, az abban megjelölt határidőre a sérelmet nem orvosolja. Az azonnali hatályú felmondást a Szerződő felek a másik félhez intézett ajánlott, tértivevényes levél útján kötelesek közölni.
- 5.4. Szerződő felek a szerződést kizárólag írásban, a Szerződő felek képviselői által aláírt okirattal módosíthatják.
- 5.5. Jelen szerződés bármely pontjának vagy rendelkezésének érvénytelensége nem jelenti a teljes szerződés érvénytelenségét, kivéve, ha az érvénytelennek minősülő rendelkezés vagy rész nélkül a felek a szerződést nem kötötték volna meg, vagy e rendelkezés, vagy rész hiányában a szerződés értelmetlenné vagy értelmezhetetlenné válna.
- 5.6. Megrendelő jogosult elállni a szerződéstől, ha Vállalkozó ellen a szerződéskötést követően felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, illetve egyéb, a megszüntetésére irányuló eljárás indul.

6. Egyéb rendelkezések

- 6.1. A VEKOP-7.3.3-17 pályázati konstrukcióhoz kapcsolódó Általános Szerződési Feltételek 11. pontja alapján a szerzői jogok tekintetében Felek úgy állapodnak meg, hogy a szerzői jogi védelem alá eső alkotások vonatkozásában Vállalkozó az ahhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogokat teljes körűen, korlátozásoktól mentesen és véglegesen átruházza Megrendelőre.





Ahol ez nem értelmezhető, ott Megrendelő a terméken az átruházással egyenértékű, minden felhasználási módra – beleértve az átdolgozás jogát is – kiterjedő, térben és időben korlátozásoktól mentes, végleges, harmadik személyre is átruházható felhasználási engedélyt szerez.

- 6.2. Vállalkozó joga, hogy az általa végzett szolgáltatást referenciaként felhasználja. Ehhez csak a pályázati projekttel kapcsolatban nyilvánosan hozzáférhető adatokat használhatja.
- 6.3. Felek vállalják, hogy a jelen szerződés értelmében egymás birtokába kerülő adatokat és információkat bizalmasan kezelik, azt a szerződésben szabályozott szolgáltatáson kívül más célra nem használják fel, harmadik személyek számára hozzáférhetővé nem teszik és gondoskodnak róla, hogy alkalmazottaik a tudomásukra jutott üzleti titkokat a jogviszonyuk után is bizalmasan kezeljék.
- 6.4. Felek rögzítik továbbá, hogy jelen szerződés teljesítése során a kapcsolatot az alábbiakban megjelölt személyeken keresztül tartják:

Megrendelő részéről: Kovács Andrea
telefon: +36 20 554 9427
e-mail: andrea.kovacs@kk.gov.hu

Vállalkozó részéről: Antal Sára Adrienn
telefonszám: -36 30 440 4988
e-mail: antal.sara@sps.co.hu

6.5. Vállalkozó tudomásul veszi a szerződéssel kapcsolatban,

- a) az államháztartásról szóló jogszabályoknak megfelelően a Megrendelő, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, illetve az Állami Számvevőszék ellenőrzési jogosultságát;
- b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltakat, amely alapján a szerződés lényeges tartalmáról szóló tájékoztatást az üzleti titkokra való hivatkozással nem tagadhatja meg;
- c) hogy a Ptk. 81. § (4) bekezdése értelmében kérésre köteles a szerződéssel összefüggő és a Ptk. 81.





§ (3) bekezdés alapján közérdekből nyilvános adatokra vonatkozó tájékoztatást megadni.

6.6. Jelen vállalkozási szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyéb, idevonatkozó jogszabályi előírások rendelkezései az irányadóak.

A Szerződő felek a jelen szerződést – annak elolvasása és értelmezése után –, mint akaratukkal mindenben megegyezőt – 3 példányban – helybenhagyólag aláírják.


Budapest, 2017. szeptember 1.


Mégrendelő
Kelet-Pesti Tankerületi Központ
Dr. Varjuné dr. Fekete Ildikó
tankerületi igazgató


Vállalkozó
SPS Lead Expert Kft.
Antal Sára Adrienn
ügyvezető

*SPS Lead Expert Kft.
Budapest, Bartók Béla út 152
Telefon: 13624224-2-42*

Pénzügyi ellenjegyző:


Bp 2017.09.01

